



РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.04.2023

г.Зеленодольск

БОЕРЫК

№ АД-531

Об организации отдыха, оздоровления
и занятости учащихся в период летних
каникул 2023 года

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.09.2022 №961 «Об утверждении нормативных затрат на предоставление государственной услуги по организации отдыха детей и молодежи Республики Татарстан на 2023г.», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.03.2019 №158 «Об утверждении государственной программы «развитие молодёжной политики в Республике Татарстан на 2019-2025 годы»

1. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.09.2022 №961, постановление Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района №66 от 20.01.2022, постановление «О внесении изменений в муниципальную программу «Организация отдыха детей и молодежи на 2023 год» от 10.04.2023 №1032 принять к руководству.

2. Руководителям образовательных организаций Зеленодольского муниципального района:

2.1. обеспечить организацию отдыха, оздоровления, занятости учащихся в соответствии с Программой оздоровления, отдыха, занятости детей и молодежи РТ в 2021 году и настоящим распоряжением;

2.2. завершить подготовку и обеспечить открытие оздоровительных пришкольных лагерей не позднее 1 июня 2023 года (приложение №1);

2.3. утвердить режим работы пришкольных лагерей с 08.00 до 16.00 часов;

2.4. организовать питание детей в количестве 2400 человек в пришкольных лагерях дневного пребывания на сумму 162 рубля 20 копеек на 1 ребенка в 1 день за счет средств бюджета Республики Татарстан;

2.5. определить родительскую плату на организацию питания 28 рублей 99 копеек на 1 ребенка в 1 день в количестве 2400 человек;

2.6. организовать питание детей в количестве 430 человек в лагере труда и отдыха на сумму 191 рубля 19 копеек на 1 ребенка в 1 день за счет средств бюджета Республики Татарстан;

2.7. распределить средства в сумме 36 рублей 07 копеек на 1 ребенка в 1 день на текущие расходы: хозяйственные нужды, культурное обслуживание за счет средств бюджета Республики Татарстан на количество 2400 человек;

2.8. распределить средства в сумме 6 рублей 36 копеек на 1 ребенка в 1 день на текущие расходы: хозяйственные нужды, культурное обслуживание за счет родительской платы на количество 2400 человек;

2.9. распределить средства в сумме 42 рубля 43 копейки на 1 ребенка в 1 день на текущие расходы: хозяйственные нужды, культурное обслуживание за счет средств бюджета Республики Татарстан на количество 430 человек;

2.10. принять необходимые меры для обеспечения отдыха и оздоровления детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей – инвалидов, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей из семей военнослужащих, пострадавших в вооруженных конфликтах и детей, родители которых работают в бюджетной сфере;

2.11. открыть временные (краткосрочные) объединения дополнительного образования, в том числе лингвистического, военно-патриотического профиля;

2.12. взять под личный контроль и обеспечить организованными формами отдыха и занятости всех безнадзорных детей, учащихся, состоящих на учете в отделах по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних органов внутренних дел;

2.13. организовать приказом по учреждению для детей работу досуговых и спортивных площадок в образовательных учреждениях, назначить ответственных за работу данных площадок;

2.14. организовать временное трудоустройство несовершеннолетних при образовательных организациях с оплатой труда за фактически отработанное время на договорной основе с материальной поддержкой Центра труда и занятости населения г. Зеленодольска;

2.15. усилить в период летних каникул туристско - краеведческую и экскурсионную работу с учащимися, организовать посещение исторических мест г. Зеленодольска, г. Казани;

2.16. принять необходимые меры по обеспечению сохранности жизни и здоровья детей в период нахождения их в оздоровительных лагерях;

2.17. организовать участие детей в республиканской акции «Нам дорого наше будущее!», проводимой в рамках Республиканского антинаркотического марафона;

2.18. предоставить оперативную информацию в срок до 26 мая 2023 года в Управление образования и итоговую 30 июня 2023 года согласно прилагаемой форме (приложение №2).

3. Руководителям учреждений дополнительного образования МБУ ДО «Центр творчества ЗМР РТ» Фесенко И.В., МБУ ДО «Центр внешкольной работы ЗМР РТ» Ахметгараевой А.А.:

3.1. обеспечить в период летних каникул работу педагогических работников по графику;

3.2. организовать для детей работу досуговых и спортивных площадок;

3.3. организовать временные (краткосрочные) объединения

дополнительного образования детей, в том числе языкового профиля;

3.4. обеспечить обучение педагогических кадров оздоровительных лагерей системы образования.

4. Заместителю начальника Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района по воспитательной работе Гильмановой М.М.:

4.1 координировать работу пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха;

4.2. предоставить оперативную информацию не позднее 29 мая 2023 года и итоговую в течение 3 дней после завершения работы по оздоровлению детей в пришкольных лагерях в Министерство образования и науки РТ.

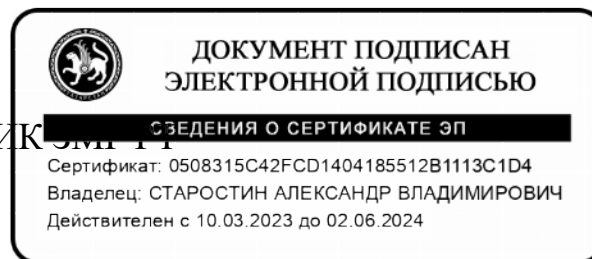
5. Руководителю муниципального казенного учреждения «Финансово-экономическая служба Зеленодольского муниципального района» Сергеевой В.П.:

5.1. произвести расчеты, необходимые на летне-оздоровительную кампанию 2023 года;

5.2. заключить необходимые договоры с заинтересованными ведомствами, связанные с организацией летнего отдыха учащихся.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя – начальника Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Р.В. Афанасьеву

И.о. руководителя ИК



А.В. Старостин

Приложение №1
к распоряжению Исполнительного комитета
Зеленодольского муниципального района
№ _____

№ п/п	Образовательная организация	Пришколь ные лагеря	Лагеря труда и отдыха	Всего
1.	Айшинская СОШ	70	15	85
2.	Васильевская СОШ №2	145	35	180
3.	Васильевская СОШ №3	55	10	65
4.	Большеключинская СОШ	50	5	55
5.	Обсерваторская СОШ	35	5	40
6.	Лицей им. В.В. Карпова	220	40	260
7.	Осиновская гимназия	60	15	75
8.	Нижневязовская НОШ	25	0	25
9.	Нурлатская СОШ	60	5	65
10.	Свияжская СОШ	80	15	95
11.	Татарско-Танаевская СОШ	20	5	25
12.	Лицей №1	150	35	185
13.	Гимназия №3	180	35	215
14.	СОШ №4	110	15	125
15.	Гимназия №5	90	10	100
16.	СОШ №7	160	25	185
17.	Лицей №9	160	25	185
18.	Гимназия №10	140	25	165
19.	СОШ №11	120	25	145
20.	Лицей №14	110	20	130
21.	СОШ №15	140	25	165
22.	ООШ №17	30	5	35
23.	Лицей №18	190	35	225
	Всего	2400	430	2830

Оперативная информация
по состоянию на _____ о ходе оздоровления детей в пришкольных лагерях с дневным пребыванием и
пришкольных лагерях труда и отдыха _____
(наименование образовательной организации)

№ п/п	Наименование	В пришкольных лагерях с дневным пребыванием	В пришкольных лагерях труда и отдыха
1	Общее количество участников смены (детей), из них:		
	- дети старше 14 лет		
2	Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (ТЖС), из них:		
	- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей		
	- дети-инвалиды		
	- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев		
	- дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий		
	- дети из малообеспеченных семей, состоящих на учете в МТЗиСЗ РТ		
	- дети безработных, состоящих на учете в МТЗиСЗ РТ		
3	Дети, находящиеся на различных формах учета (КДН, ПДН, ОВД, внутришкольный, СОП), из них:		
	- КДН		
	- СОП		
4	Численность работников лагерей – всего, из них:		
	педагоги-воспитатели		
	вожатые		
	психолог		
	педагог-организатор		
	медицинские работники		

Директор

(Ф.И.О.)



Лист согласования к документу № АД-531 от 19.04.2023

Инициатор согласования: Гильманова М.М. Заместитель начальника Управления образования Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района

Согласование инициировано: 18.04.2023 16:36

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Афанасьева Р.В.		 Согласовано 19.04.2023 - 07:51	-
2	Старостин А.В.		 Подписано 19.04.2023 - 08:08	-